

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE İLETİŞİM KURULU
KARARI

Karar Tarihi : 09.11.2021
Karar No : 2021/DK-SRD/356

Gündem Konusu : Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliğinde
Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

KARAR : Sektörel Rekabet Dairesi Başkanlığının hazırladığı
takrir ve eki incelenmiştir.

09.05.2013 tarihli ve 6475 sayılı Posta Hizmetleri Kanunu'nun; 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b), (ç), (d), (e), (o) ve (ö) bentleri, 9 uncu maddesinin dördüncü fıkrası, 11 inci maddesinin birinci ve ikinci fıkrası, 19 uncu maddesinin birinci ve ikinci fıkrası uyarınca;

1. Posta sektöründe belli bir hizmet kalitesi seviyesinin sağlanabilmesi adına, yetkilendirme mevzuatının gözden geçirilmesi ve bazı ilave tedbirlerin mevcut düzenlemelere dercedilmesini teminen hazırlanan ve Ek-1'de yer alan "Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in; onaylanarak Resmî Gazete'de yayımlanmak üzere T.C. Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğü'ne gönderilmesi ve yayımlanma aşamasında ihtiyaç duyulabilecek şekli değişikliklerin yapılabilmesini teminen icranın yetkilendirilmesi,
2. Revize edilmesi amacıyla hazırlanan ve Ek-2'de yer alan "Posta Hizmetleri Yetki Belgesi Başvuru Formu" nun onaylanması

hususlarına karar verilmiştir.

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumundan:

POSTA SEKTÖRÜNE İLİŞKİN YETKİLENDİRME YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1 – 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliğinin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki şekilde (a), (b) ve (m) bentleri eklenmiş ve diğer bentler bunlara göre teselsül ettirilmiştir.

- “ a) ADR: Tehlikeli Malların Karayolu ile Uluslararası Taşımacılığına İlişkin Avrupa Anlaşmasını,
b) Asgari kapasite: Bu Yönetmeliğe göre yetki belgesi alan/alacak olan gerçek kişinin kendi adına, tüzel kişiliklerin ise tüzel kişilik adına kayıt ve tescil edilmiş ve bu Yönetmelikle belirlenmiş nitelikleri haiz, asgari olarak sahip olmaları gereken özmal birim taşıt sayısını,
m) Özmal taşıt: Araç tescil belgesinde yetki belgesi sahibi adına tescilli taşıtı,”

MADDE 2 – Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fıkranın (ç) bendinde yer alan “250.000 TL sermayeye” ve “12.000 TL sermayeye” ibareleri sırasıyla “1.000.000 TL ödenmiş sermayeye” ve “200.000 TL ödenmiş sermayeye” olarak değiştirilmiş, aynı fıkraya aşağıdaki şekilde (e), (f) ve (g) bentleri eklenmiş ve aynı fıkraya aşağıdaki üçüncü fıkra eklenmiştir.

“c) Şirket paylarından en az yüzde onuna sahip gerçek kişi ortaklar ve tüzel kişiliği idare ve temsile yetkili kişilerin 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun Üçüncü Kısım Onuncu Bölümünde sayılan bilişim alanındaki suçlardan, Dördüncü Kısım Dördüncü Bölümünde sayılan Devletin güvenliğine karşı suçlardan, Beşinci Bölümde sayılan anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan hürriyeti bağlayıcı ceza ile hüküm giymiş olmaması, taksirli suçlar hariç olmak üzere, 5 yıldan fazla hapis cezalarından biri yahut özel hayata veya hayatın gizli alanına karşı işlenmiş suçlar, basit ve nitelikli zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, görevi kötüye kullanma, inancı kötüye kullanma, hileli iflas ve konkordato, kaçakçılık suçları, resmi ihale ve alım-satımlara fesat karıştırma, tefecilik, kara para aklama, vergi kaçakçılığı veya vergi kaçakçılığına iştirak suçlarından dolayı veya Kanunun 19 uncu maddesinin altıncı fıkrası kapsamında hüküm giymiş olmaması.”

“e) Ulusal düzeyde posta hizmeti sunmak isteyen şirketlerin; asgari 42 adet, il/iller bazında posta hizmeti sunmak isteyen şirketlerin asgari 5 adet özmal motorlu taşıta sahip olması, asgari kapasiteyi sağlayacak sayıda özmal taşıtların ilk başvuru ve faaliyet süresince 20 yaşından büyük olmaması ve bunların sadece yetki belgesi sahibinin faaliyetlerinde kullanılması.

f) Merkezinde veya şubelerinin bulunduğu il sınırları içinde en az 200 m²’lik kapalı ve yükleme, boşaltma, aktarma, istifleme, tasnif, etiketleme ile depolama gibi hizmetlere elverişli yapı ve donanımda, trafiği engellemeyen ve eşya taşımaya mahsus taşıtların yanaşıp yükleme, boşaltma yapabileceği bağımsız asgari bir adet taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları.

g) Her bir şubenin, (f) bendinde belirtilen nitelikleri haiz en az 20 m²’lik kapalı alana sahip bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları.”

“(3) Taşıtın elektrikli taşıt olması halinde, bu maddenin birinci fıkrasının (e) bendinde belirlenen asgari kapasite hesabında %25 fazla olarak değerlendirilir.”

MADDE 3 – Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“e) İdari ücretin hizmet sağlayıcısı tarafından birinci fıkranın (c) ve (d) bentlerinde öngörülen son ödeme tarihlerine kadar ödenmemesi veya eksik ödenmesi halinde, anılan fıkralarda öngörülen tarihlerden itibaren 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesinde belirlenen usule göre hesaplanacak gecikme zammı oranı kadar faiz uygulanır. Söz konusu faiz ile birlikte alınacak idari ücretleri, son ödeme tarihinden itibaren eylül ayının sonuna kadar ödemeyen veya eksik ödeyen hizmet sağlayıcısının yetkilendirmesi Kurum tarafından iptal edilebilir.”

MADDE 4 – Aynı Yönetmeliğin 19 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 19 – (1) 5434 sayılı Kanun ile kabul edilen ADR uyarınca taşınması yasaklanan tehlikeli maddelerin kabulü yasaktır.

(2) ADR uyarınca taşınması mümkün olan tehlikeli maddelerin kabulü ile sunulacak posta hizmeti, ADR Bölüm 3.4 (sınırlı miktar) ya da ADR Bölüm 3.5 (istisnai miktar) kapsamında gerçekleştirilebilir. Bu maddelerin kabulü ile sunulacak posta hizmetinde, ADR ve 24.4.2019 tarihli ve 30754 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara uyulması zorunludur.”

MADDE 5 – Aynı Yönetmeliğe başlığı ile beraber aşağıdaki geçici madde eklenmiştir.

“Uygulama birliğinin sağlanabilmesi

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Hâlihazırda posta hizmeti sunmak üzere yetkilendirilmiş hizmet sağlayıcıların işbu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının:

a) (c) bendinde yer alan şartlar ile (ç) bendinde belirtilen sermaye şartını sağladıklarını gösterir belgelerle birlikte bu maddenin yürürlüğe girmesinden itibaren 6 (altı) ay içerisinde Kuruma başvurmaları gerekmektedir. Anılan tarihe kadar sermaye şartını sağlayamayan şirketlerin yetkilendirmeleri iptal edilir.

b) (e), (f) ve (g) bentlerinde yer alan motorlu taşıt ve taşınmazlara ilişkin şartları yerine getirdiklerini gösterir bilgileri bu maddenin yürürlüğe girmesinden itibaren 12 (on iki) ay içerisinde Kuruma göndermeleri gerekmektedir. Anılan tarihe kadar bu yükümlülükleri yerine getirmeyen hizmet sağlayıcılarının yetkilendirmeleri iptal edilir.”

MADDE 6 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 7 – Bu Yönetmelik hükümlerini Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurulu Başkanı yürütür.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
Tarihi		Sayısı
3/6/2014		29019
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
Tarihi		Sayısı
1-	31/12/2014	29222
2-	11/5/2015	29352

POSTA HİZMETLERİ YETKİ BELGESİ BAŞVURU FORMU

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE İLETİŞİM KURUMUNA

İşbu Yetki Belgesi Başvuru Formu ile EK-1’de belirtilen coğrafi kapsamda posta hizmeti vermeyi ve/veya bunun için gerekli altyapıyı kurup işletmeyi talep etmekteyiz.

İşbu başvuru formu ekinde gönderilen tüm bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olduğunu ve şirketimizin Posta Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği’nin 6’ncı maddesinin birinci fıkrasında belirtilen şartları taşıdığını taahhüt ederiz. Kurumunuz ile Gelir İdaresi Başkanlığı arasında yapılan Elektronik Ortamda Veri Paylaşım Protokolü kapsamında Şirketimizin mali tablolarına erişimin sağlanmasına yönelik muvafakat verdiğimizizi beyan ederiz.

Şirketi Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin
Adı-Soyadı, İmza, Kaşe, Tarih

EKLER :

1. Posta hizmeti vermek ve/veya bunun için gerekli altyapıyı kurup işletmek için talep edilen coğrafi kapsam tablosu.
2. Bilgi tablosu.
3. Merkez/şube/acente bilgileri tablosu.¹
4. Tüzel kişiliği idare ve temsile yetkili kişi/kişilerin noter onaylı imza sirküleri.
5. Şirketin ilgili Ticaret Sicil Memurluğundan son 6 ay içinde alınmış Ticaret Sicil Kaydı aslı veya Noter tasdikli sureti.
6. Şirketin tescil ve ilan olduğu Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya Ticaret Sicil Memuru ya da noter onaylı örneği ile şirketin ortaklık yapısının da yer aldığı güncel durumunu gösteren Ticaret Sicil Gazetesinin veya şirketin hazırlanmış cetveli/pay defterinin aslı ya da noter tasdikli sureti.
7. Şirket paylarından en az yüzde onuna sahip gerçek kişi ortaklar ve tüzel kişiliği idare ve temsile yetkili kişilerin son altı ay içerisinde alınmış adli sicil belgelerinin aslı.
8. Beyan edilen ödenmiş sermaye tutarının ödendiğine dair Yeminli Malî Müşavir tarafından hazırlanmış rapor.
9. Özmal araçlara ait plaka ve Araç Tescil Belgesi seri ve numarası listesi.

¹ Posta Hizmetleri Sektörüne İlişkin Yetkilendirme Yönetmeliği’nin 6’ncı maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde öngörülen merkez/şube/acente sayılarına ilişkin şartı karşılayacak şekilde yazılması yeterlidir.

POSTA HİZMETLERİ YETKİ BELGESİ BAŞVURU FORMU

POSTA HİZMETİ VERMEK VE/VEYA BUNUN İÇİN GEREKLİ ALTYAPIYI KURUP
İŞLETMEK İÇİN TALEP EDİLEN COĞRAFİ KAPSAM

ULUSAL*	☐
İL/İLLER** (Talep edilen il/iller ayrı ayrı belirtilmelidir.)	

* Coğrafi olarak ulusal kapsamda yetkilendirme başvurusunda bulunan şirketlerin yalnızca "Ulusal" satırının karşısında yer alan kutucuğu işaretlemeleri gerekmektedir.

** İl/iller kapsamında hizmet sunmak isteyen şirketlerin tablodaki ilgili bölümde yetkilendirilmek istedikleri il/illerin isimlerini yazmaları gerekmektedir.

POSTA HİZMETLERİ YETKİ BELGESİ BAŞVURU FORMU

BİLGİ TABLOSU

ŞİRKETİN	Ticaret Unvanı	
	Merkez Adresi	
	Telefon Numarası	
	Faks Numarası	
	İnternet Sitesi	
	Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Adresi	
	Ticaret Sicil Numarası	
	Mersis Numarası	
	Vergi Dairesi	
	Vergi Numarası	
	Ödenmiş Sermaye Tutarı	
ŞİRKET GENEL/SORUMLU MÜDÜRÜNÜN	Adı ve Soyadı	
	Sabit/Cep Telefon Numarası	
	Faks Numarası	
	E-Posta Adresi	
İRTİBAT KURULACAK KİŞİNİN	Adı ve Soyadı	
	Sabit/Cep Telefon Numarası	
	Faks Numarası	
	E-Posta Adresi	

